



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "PADRE PIO"

31° Distretto - Cod. Fisc. 97197750587 - Cod. Mecc. RMIC87900L

Largo Ilaria Alpi, 2 - 00060 SACROFANO (Roma)

Tel 06 9086048 Fax 06 89167314

Mail rmic87900l@istruzione.it - rmic87900l@pec.istruzione.it

- www.icpadrepiosacrofano.edu.it -

Prot. n. 3637

Sacrofano, 27/07/2020

All'Assistente Amministrativo

Sig. Di Giorgio Paolo

Al sito web dell'istituzione scolastica

"PADRE PIO"

OGGETTO: Conferimento incarico all'Assistente Amministrativo per supporto alle attività di gestione amministrativo/contabile Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.6 - “*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*”.

Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.

Avviso Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020.

Progetto: 10.8.6A- FESRPON-LA- 2020-86

CUP: D12G20000700007

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico del M.I. - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020 per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “*Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento*” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 – “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” - Azione 10.8.6 - “*Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne*”;

VISTO il chiarimento del M.I. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. n. 4892 del 20 aprile 2020, a valere dell'avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Prot. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020;

- VISTA** la proroga dei termini del M.I. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. n. 10080 del 27 aprile 2020 a valere dell'avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020;
- VISTA** la candidatura dell'Istituto N. 1025046- 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo, protocollata con n. 5202 del 22/04/2020;
- VISTA** la nota M.I. Prot. n. AOODGEFID/10292 del 29 aprile 2020, con la quale sono state approvate le graduatorie contenenti gli elenchi relativi alle istituzioni ammesse al finanziamento del progetto per la realizzazione di smart class, ove l'Istituto si posiziona al posto 226 con punteggio 28,1206;
- VISTA** la nota del M.I. Prot. n. AOODGEFID/10339 del 30 aprile 2020 di autorizzazione ai progetti, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti con relativo impegno di spesa da parte delle singole Istituzioni Scolastiche;
- VISTA** l'Autorizzazione al progetto del M.I. Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. AOODGEFID – 10446 del 05 maggio 2020, che prevede come termine per la realizzazione del progetto la data del 30 ottobre 2020 e come termine per la chiusura amministrativo-contabile la data del 30 novembre 2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'Avviso per il reclutamento di personale interno ATA – profilo Assistente Amministrativo - prot. n. 3515 del 13/07/2020 per la gestione e l'attuazione del progetto in oggetto, in particolare per lo svolgimento dei compiti nell'ambito dell'area amministrativo-contabile;
- VISTA** la candidatura pervenuta in data 17/07/2020 prot. n. 3571;
- VISTA** la graduatoria dei partecipanti pubblicata in data 20/07/2020 prot. n. 3585

DECRETA

di conferire all'Assistente Amministrativo Di Giorgio Paolo, nato a Roma il 20/11/1966, C. F.: DGRPLA66S20H501S, l'incarico per supporto alle attività di gestione amministrativo-contabile del Progetto in oggetto con le seguenti funzioni:

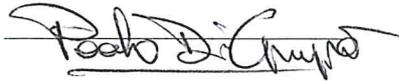
- Predisporre, in collaborazione con la Dirigente Scolastica e la D.S.GA, tutti i documenti necessari alla gestione del progetto;
- Gestire, in collaborazione con la DSGA, tutte le operazioni relative ai pagamenti e alla rendicontazione amministrativa e finanziaria;
- Curare le pubblicazioni dei diversi atti sul sito web dell'Istituto;
- Gestire, in collaborazione con la DSGA, il caricamento della documentazione sulla piattaforma GPU.

All'Assistente Amministrativo Di Giorgio Paolo sarà corrisposta una quota dei costi di gestione per un massimale di costo orario onnicomprensivo di € 19,24/orarie, lordo Stato come da C.C.N.L. Comparto Scuola.

Il servizio affidato è di n. 17 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare al D.S.G.A., per il visto di approvazione, un prospetto relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

Per accettazione



Il Dirigente scolastico
(Dott.ssa Daniela De Simone)



Il presente Incarico viene pubblicato all'Albo istituzionale on-line nella sezione "PON 2014-2020"



del sito di questo Istituto (www.icpadrepiosacrofano.edu.it)

